



OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ na služební místo METODIK SPRÁVY DANÍ – NEPŘÍMÉ DANĚ

Č. j.: 52981/26/7427-20290-609959

Ředitel Finančního úřadu pro Královéhradecký kraj, jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhlašuje výběrové řízení na služební místo **Metodik správy daní – nepřímé daně**.

Údaje o služebním místě a jeho identifikace

Číslo služebního místa:	270076
Název útvaru:	Oddělení nepřímých daní Odbor metodiky a výkonu daní Finanční úřad pro Královéhradecký kraj
Místo výkonu služby:	Hradec Králové
Platová třída:	11.
Služební doba:	40 hodin týdně
Služební poměr na dobu:	neurčitou
Předpokládaný nástup do služby:	srpen/září 2026

Obor služby: **2. Daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění a hazardní hry**

Vykonávané činnosti

- koordinace a metodické vedení výkonu oblasti daně z přidané hodnoty dle zák. č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
- příprava rozhodnutí finančního úřadu v případech, kdy finanční úřad vystupuje v daňovém řízení jako orgán prvního stupně,
- zpracování stanovisek k odvolání postupovaného k Odvolacímu finančnímu ředitelství,
- metodická činnost spočívající v lektorské činnosti pro pracovníky územních pracovišť,
- zpracování stanovisek a odpovědi k metodickým dotazům územních pracovišť, daňových subjektů, jiných orgánů státní správy,
- provádění kontrolní činnosti na výkon správy daní územními pracovišti,
- analýzy a rozborů údajů evidovaných v daňovém informačním systému ADIS a dalších databázích.

Platové a další podmínky

- platový tarif v rozmezí **od 29 090 Kč do 42 050 Kč**,
- osobní příplatek po zapracování do maximální výše **6 308 Kč**,
- zvláštní příplatek ve výši **1 800 Kč**,
- možnost využití napracovaných hodin formou celodenního volna až 2 dny v kalendářním měsíci

Další informace o benefitech a podmínkách výkonu služby jsou k dispozici zde:

[Nabídka zaměstnání](#) | [Veřejné informace](#) | [Finanční správa](#) | [Finanční správa \(financnisprava.gov.cz\)](#)

Podmínky účasti ve výběrovém řízení

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se můžete zúčastnit, pokud splňujete základní předpoklady stanovené podle § 25 odst. 1 zákona, tj.:

- a) jste státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru,
- b) dosáhl jste věku 18 let,
- c) jste plně svéprávný,
- d) jste bezúhonný,
- e) dosáhl jste vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo, tj. vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu, nebo jste dosáhl minimálně středního vzdělání s maturitní zkouškou; pro toto služební místo je v souladu s § 25a odst. 1 zákona udělena služebním předpisem výjimka z předpokladu vzdělání stanoveného zákonem,
- f) máte potřebnou zdravotní způsobilost,
- g) máte potřebnou znalost českého jazyka, nejste-li státním občanem České republiky.

Informace k podávání žádosti

Posuzovány budou **žádosti podané ve lhůtě do 27. července 2026**, tj. v této lhůtě **doručené** služebnímu orgánu:

- v elektronické podobě (žádost nemusí být podepsaná uznávaným elektronickým podpisem) na adresu elektronické pošty služebního úřadu **podatelna2700@fs.gov.cz**,
- do datové schránky služebního úřadu ***ID fj8ny4i***,
- poštou na adresu služebního úřadu ***Finanční úřad pro Královéhradecký kraj, Horova 17, 500 02 Hradec Králové***
- **nebo** osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese

Žádosti doručené po stanovené lhůtě budou z výběrového řízení vyřazeny.

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „**Neotvírat**“ a „**Výběrové řízení na služební místo č. 270076 Metodik správy daní – nepřímé daně**“.

Formulář žádosti je přílohou tohoto oznámení.

Další povinné přílohy

- **strukturovaný profesní životopis** (*nepřiložení životopisu je důvodem pro vyřazení žádosti*)
- **motivační dopis**

Poučení služebního orgánu

Poučení o pohovoru:

Pohovor před výběrovou komisí se neprovádí. Pohovor se provádí před bezprostředně nadřízeným představeným.

Poučení o náhradním termínu podle § 27 odst. 5 zákona:

Provedení pohovoru v náhradním termínu je vyloučeno.

Poučení o doručování podle § 24 odst. 11 a 12 zákona:

V žádosti musíte uvést **ID datové schránky** nebo **elektronickou adresu (dále též e-mail)**, na kterou Vám budou doručovány písemnosti ve výběrovém řízení. **Pokud v žádosti e-mail neuvedete a nemáte zřízení datovou schránku, bude Vaše žádost z výběrového řízení vyřazena.**

V průběhu výběrového řízení Vám budou doručovány písemnosti na místě, popřípadě do datové schránky nebo na e-mail, pokud nemáte datovou schránku zřízenou.

Písemnost doručovaná na elektronickou adresu je doručena okamžikem, kdy její převzetí potvrdíte. Jestliže její převzetí nepotvrdíte ve lhůtě 5 dnů od jejího odeslání na adresu elektronické pošty, je tedy písemnost doručena **5. dnem ode dne, kdy byla odeslána**. Pokud se datová zpráva vrátila jako nedoručitelná, učiní se neprodleně další pokus o její doručení; bude-li další pokus o doručení neúspěšný, doručí se písemnost jiným vhodným způsobem; v takovém případě platí, že písemnost je doručena 5. dnem ode dne, kdy byla odeslána.

Je-li písemnost doručována **do datové schránky** a nepřihlásí-li se do datové schránky osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodané písemnosti, ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byla písemnost dodána do datové schránky, považuje se tato písemnost za doručenou posledním dnem této lhůty.

Poučení o dokládáních listinách:

Další informace, včetně informací o tom, jak doložit splňování výše uvedených předpokladů a požadavků, jsou k dispozici v příloze „Další informace a poučení o dokládání splňování předpokladů a požadavků“, která je nedílnou součástí tohoto oznámení.

Genderová doložka:

Finanční správa ČR respektuje požadavky genderové rovnosti a zajišťuje při výkonu práv a povinností rovné zacházení se všemi žadateli. Pojmeme žadatel se rozumí žadatel nebo žadatelka v závislosti na tom, zda žádost podal muž nebo žena. To platí obdobně i pro další výrazy totožného charakteru.

Informace k vykonávaným činnostem na služebním místě poskytnete:

Ing. Tomáš Haufer, vedoucí Oddělení nepřímých daní
tel.: 953 134 213, e-mail: tomas.haufer@fs.gov.cz

Informace k výběrovému řízení poskytnete:

Mgr. Michaela Džuganová – referent Oddělení personálního
tel.: 953 110 648, e-mail: michaela.dzuganova@fs.gov.cz

Ing. Robert Hofman, MBA
ředitel finančního úřadu
v zastoupení:

Mgr. Romana Barešová
ředitel sekce a zástupce ředitele
finančního úřadu